

# ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT

## CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, FINS I DOMICILI

### Art 1

Amb la denominació **Associació Centre Educatiu ESCLAT** (en endavant l'Associació) es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer de Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

### Art 2

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per administrar i disposar dels seus bens i cabals i dels fins que es proposa.

### Art 3

Els fins de l'Associació són socials, educatius i d'inserció laboral:

1. Promoure la realització de projectes orientats a atendre necessitats d'infants, joves i famílies, especialment d'aquelles que es troben en risc d'exclusió socials.
2. Promoure projectes de caire educatiu, formatiu i d'orientació i integració en el món del treball, millorant les possibilitats d'inserció professional de joves i adults en risc d'exclusió social.
3. Lluitar contra l'absentisme i el fracàs escolar de nens i adolescents.
4. Educar nens, adolescents i joves en el seu temps de lleure, tot potenciant el desenvolupament de la seva personalitat i l'adquisició d'hàbits i aprenentatges.
5. Proporcionar a les famílies més desfavorides instruments i criteris vàlids per educar els seus fills.
6. Promoure la incorporació de la perspectiva de gènere i interseccional, així com el compromís amb la prevenció contra les violències de gènere en tots els projectes i iniciatives que es duen a terme.
7. Promoure el voluntariat social i la prestació de serveis que li són propis, des de la concepció cristiana del món i de la vida.
8. Promoure projectes culturals i humanístics que tendeixen a millorar aspectes significatius de la realitat social, mitjançant la realització de tota mena d'activitats

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 1 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2023

Pàg. 1/ 14

de caràcter cultural i social adreçades a la formació integral de la persona, especialment de qui pateix algun tipus de marginació.

9. Inserció social i laboral de persones en risc d'exclusió.

Per a la consecució dels fins fundacionals, l'Associació desenvolupa les activitats que la Junta considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa. En concret, a fi de dur a terme les finalitats fundacionals, l'Associació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a. Àmbit de l'acció social amb infants i joves: projectes socio-educatius de prevenció, suport i socialització d'infants i joves en situació de risc (Centre Obert, Espai Familiar...), activitats d'educació en el temps lleure (esplai, casal d'infants, colònies, camps de treball...) que fomentin el contacte amb el medi natural, la cultura i els valors de la tolerància, la pau, la solidaritat i la participació social.
- b. Àmbit educatiu amb infants i joves: projectes educatius adreçats a millorar l'èxit escolar dels adolescents i prevenir l'absentisme i el fracàs escolar (Unitats d'Escolarització Compartida...), projectes adreçats a l'orientació professional i integració en el món del treball dels adolescents que acaben i els estudis obligatoris.
- c. Àmbit d'acompanyament i formació de persones adultes: projectes socials i educatius destinats a donar suport a diferents col·lectius població immigrada, famílies en situació de risc, gent gran... (orientació laboral, alfabetització digital, espais de trobada familiars, sortides culturals...).
- d. Promoure la creació d'Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si s'escau, dels permisos o llicències pertinents.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

**Art 4**

- 1. El domicili de l'Associació s'estableix a L'Hospitalet de Llobregat, i radica a la Rambla de la Marina, número 50.
- 2. El seu àmbit d'actuació serà principalment a Catalunya.

## CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

### Art 5

Poden formar part de l'Associació tots els membres dels Instituts de Vida Consagrada i Societats de Vida Apostòlica, i els laics vinculats a les seves famílies carismàtiques que comparteixen els fins de d'aquesta Associació.

Han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata.

### Art 6

Son drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableix o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.
13. Tots els altres drets que es reconeixin o es concedeixin en aquests Estatuts.

## Art 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords càlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

## Art 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. Quan perdi la condició de membre de l'institut religiós, de la societat de vida apostòlica o es desvinculi de la família carismàtica.
3. No satisfer les quotes fixades.
4. No complir les obligacions estatutàries.

## CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL

## Art 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els membres en formen part per dret propi i irrenunciable
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

## Art 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
3. Modificar els estatuts.
4. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació.
5. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
6. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
7. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
8. Aprovar el reglament de regiment intern i les seves modificacions.
9. Ratificar, si s'escau, la baixa o la separació definitiva dels membres de l'associació, d'acord a l'article 31.
10. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser membre de l'associació, i també les altres i les baixes dels membres de l'associació per una raó diferent a la de la separació definitiva.
11. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i o limita les atribucions de l'Assemblea General.

#### Art 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### Art 12

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de tenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant qualsevol mitjà que acrediti la seva recepció. Podrà ser un escrit adreçat al domicili postal, a l'adreça de correu electrònic o altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada dels membres de l'Associació. També s'inclourà a l'ordre del dia de l'Assemblea General la documentació adient segons l'ordre del dia.
3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 5 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2023

Pàg. 5/ 14



4. Les reunions de l'Assemblea General, les presideixi el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident –si n'hi ha- o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
5. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'apropi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

### Art 13

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels membres de l'associació pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió de l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords en refereixin a la convocatòria, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

### Art. 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, la disposició o alienació de béns, i per ratificar la separació dels membres, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a un còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, certificada pel secretari amb el vistiplau del president, sempre que els associats o autoritzin expressament.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 6 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2023

Pàg. 6/ 14

## CAPÍTOL IV. LA JUNTA DIRECTIVA

### Art 15

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident –si convé–, el secretari, el tresorer i els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, i ha d'incloure també l'acceptació dels nous president i secretari.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

### Art 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de tres anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
  - a. Mort o declaració d'absència.
  - b. Incapacitat o inhabilitació.
  - c. Dimissió voluntària, presentada mitjançant un escrit en el que es raonen els motius.
  - d. Pèrdua de la condició de membre de l'institut religiós, de la societat de vida apostòlica o desvinculació de la família carismàtica.
  - e. Baixa com a membre de l'associació.
  - f. Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
3. Les vacants que es produeixen a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

### Art 17

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
  - a. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 7 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 26/04/2023

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 7/ 14

- b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i. Establir grups de treball per aconseguir els fins de l'associació de la manera més eficient i eficaç, i autoritzar els actes que aquest grups projectin dur a terme.
- j. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
  - subvencions o altres ajuts;
  - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30.
- m. Sancionar les infraccions comeses pels socis, segons el que disposa l'article 31.
- n. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatus i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- o. Aprovar el Reglament de Règim interior.
- p. Nomenar qui dirigeixi cadascun dels projectes promocionats per l'Associació així com també els membres de l'Equip Directiu, segons procediment indicat en el Reglament de Règim Interior.
- q. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.



#### Art 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a dues vegades l'any
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

#### Art 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
4. Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional –a instància del president de l'associació o de dos terços dels membres de la junta directiva– mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili del a persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

#### Art 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

#### Art 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 9 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2023

Pàg. 9/ 14

## CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

### ART 22

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:
  - a. Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - b. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva
  - c. Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
  - d. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - e. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
  - f. Les atribucions restant pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident –si n'hi ha– o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

## CAPÍTOL VI. EL TRESORER I EL SECRETARI

### Art 23

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi

### Art 24

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

## CAPÍTOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

### Art 25

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

## CAPÍTOL VIII. EL RÈGIM ECONÒMIC

### Art 26

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

### Art 27

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a. les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b. les subvencions oficials o particulars
- c. les donacions, les herències o els llegats
- d. les rendes del patrimoni adquirit o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir

### Art 28

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals –que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

### Art 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

### Art. 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi podran figurar les signatures de presidència, secretaria i tresoreria.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb una signatura de les autoritzades.

Així mateix la Junta de l'Associació podrà conferir poders notariais de manera solidaria a qualsevol membre de la junta o a terceres persones.

## CAPÍTOL IX. EL RÈGIM DISCIPLINARI

### Art 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels membres de l'Associació que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des de d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableix el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus cordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden recórrer segons el procediment establert per el reglament intern, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## CAPÍTOL X. LA DISSOLUCIÓ

### Art 32

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### Art 33

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CENTRE EDUCATIU ESCLAT - versió 16.03.2023 - pàgina 12 de 13

Rambla de la Marina 50 | 08907 L'Hospitalet del Llobregat | Tel. 93 336 27 01 - Fax: 93 264 84 47 | [www.esclat.org](http://www.esclat.org) // [esclat@esclat.org](mailto:esclat@esclat.org)

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació H1431s11m81J81Q es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 26/04/2023

Pàg. 12/ 14



2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a la institució que, en l'àmbit d'actuació d'aquesta associació, s'identifiqui més plenament amb les seves finalitats i comparteixi la vinculació carismàtica del seus socis.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

L'Hospitalet de Llobregat, 16 de març de 2023

  




Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

**Núm. d'inscripció** 52927

**Data Resolució** 14/04/2023

**Secció 1a del Registre d'Associacions**

**La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals**

**Data** 26 d'abril de 2023

